

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДЛЯ ДЕТЕЙ С ОГРАНИЧЕННЫМИ  
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ «ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ П. СОСНОВКА»

## **Проект**

рабочей программы  
начального общего образования  
для глухих обучающихся (вариант 1.2)  
русский язык  
(3 класс)

Составитель:  
Шумаева Айгуль Радиковна

## Пояснительная записка

Проект рабочей программы по учебной дисциплине «Русский язык» 3 класса для глухих обучающихся составлена на основе следующих нормативных документов:

1. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (Приказ Минобрнауки РФ от 02.06.2020г. № 27/д).
2. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.11.2022 года № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной общеобразовательной программы начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».
3. Адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования для глухих обучающихся (вариант 1.2) ГБУ КО ОО «школа-интернат п. Сосновка».
4. Учебного плана ГБУ КО ОО «школа-интернат п.Сосновка» на 2023-2024 учебный год.

## Содержание проекта курса

### 1. Языковая способность:

потребность в словесном общении с участниками образовательного процесса в условиях слухоречевой среды;

ситуативное общение, внеситуативное. Расширение ситуативного и внеситуативного общения в знакомых и новых обстоятельствах;

понимание, использование вариативных высказываний. Стремление запоминать новые речевые единицы и использовать их в речи;

понимание значения новых слов, словосочетаний в условиях ситуативного общения, речевого контекста. Использование знакомых речевых единиц в различных (известных и новых) ситуациях в соответствии с задачей общения;

стремление к установлению взаимопонимания в знакомых ситуациях общения на основе словесной речи (внятность произнесения, использование уточняющих вопросов, вариативных высказываний);

понимание значения нового речевого материала в условиях практической деятельности, в предметной ситуации, в контексте прочитанного. Осознание аналогий в языковых формах, построение речевых высказываний по аналогии со знакомыми словоформами и конструкциями высказываний.

Характеристика деятельности обучающихся:

восприятие, понимание и воспроизведение речевых образцов в условиях педагогически организованного общения и в естественных ситуациях;

проговаривание всего речевого материала, независимо от фонетических трудностей, достаточно внятно и естественно, наиболее полно реализуя произносительные возможности;

соотнесение предметных действий с речевыми образцами. Подражание речевым действиям педагогического работника;

самостоятельное использование знакомых речевых единиц в процессе урока, предметно-практической деятельности, в игре, в обиходно-разговорных ситуациях. Построение собственных высказываний из знакомых речевых единиц;

восприятие устной речи слухозрительно и на слух, произнесение речевого материала внятно и достаточно естественно, реализуя произносительные возможности. Использование знакомых речевых единиц в различных (известных и новых) ситуациях в соответствии с задачей общения.

## 2. Речевая деятельность. Говорение:

овладение словесной речью в общении и для общения, потребность в речи; использование словесной речи для установления контакта со взрослыми, сверстниками, овладение коммуникативными умениями, стремление быть понятым участниками образовательного процесса;

воспроизведение речевого материала достаточно внятно и естественно при реализации произносительных возможностей (при контроле со стороны педагогического работника или с его помощью, самостоятельно);

деловые и личностные мотивы речевой деятельности;

положительное эмоциональное отношение к словесной речи;

установление взаимопонимания на основе речевого общения;

потребность в речи, в расширении словарного запаса (стремление запоминать новые слова и выражения, избирательное использование форм речи в зависимости от ситуации общения), выбор речевых единиц (слов, словосочетаний, типов высказываний) с учетом ситуации общения;

мотивированность речевых действий. Овладение различными ситуациями общения при коллективной и индивидуальной работе (выбор руководителя группы, организация работы группы с использованием заданий руководителя, проверка исполнения, отчет о выполненной работе).

### Характеристика деятельности обучающихся:

в процессе коммуникации слухозрительно воспринимать устную речь и адекватно реагировать на ее содержание (выполнять просьбы, поручения, отвечать на вопрос, сообщать о действии), уточнять недостаточно хорошо воспринятые обращения, поручения, вопросы, сообщения; говорить внятно и достаточно естественно, реализуя произносительные возможности, строить речевые высказывания логично и грамотно;

выражать просьбы, желания, удивления, испуг, огорчения, радости. Сообщать о проведенных действиях (в ситуации коллективной деятельности), об окончании работы. Точно соотносить речевое высказывание (собственное или другого говорящего) со своим действием или действием других обучающихся, с картинкой. Расспрашивать об интересующем (кто, что, что делает, какой, какая, какое, какие);

в целях быть понятым собеседником следить за внятностью собственной речи, повторять сказанное, исправлять собственные ошибки;

рассказывать о собственной деятельности параллельно с ее выполнением или по ее завершении;

передавать содержание серии картин (одной картины) в виде нескольких взаимосвязанных предложений;

задавать вопросы участникам образовательного процесса с целью узнать об интересующем, уточнить имеющиеся сведения, расспросить о предстоящей деятельности. Рассказывать о собственной деятельности, о прошедших событиях с предварительной зарисовкой (аппликацией, подбором картинок и другими опорами) или без нее;

описывать предмет, явление природы. Передавать содержание одной или серии картинок в виде взаимосвязанных предложений. Рассказывать о себе, других обучающихся, о событиях в форме письма. Придумывать название текста по главной мысли. Восстанавливать преднамеренно нарушенную последовательность событий, действий;

отчитываться о своей работе, писать письма;

составлять план предметно-практической деятельности;

выражать просьбу, желание, (не)понимание, согласие, свое мнение; расспрашивать об интересующем (о серии закрытых картинок, празднике, экскурсии, интересных событиях и о другом) по заданию взрослых, по собственному желанию; уточнять непонятное;

участвовать в диалоге; давать задания одному сверстнику, группе, рассказывать о своей деятельности и деятельности других обучающихся, об интересных событиях, описывать картинки, предметы, внешность человека; составлять план рассказа, писать рассказы, сочинения по плану, в соответствии с заданной темой писать сочинения с элементами рассуждений;

составлять заявки и отчеты о своей деятельности, рассказывать об интересных моментах работы;

раскрывать тему, выделять основную мысль части и всего высказывания, устанавливать связь между частями; оформлять свои мысли логично, последовательно, грамотно, контролировать правильность собственного высказывания и высказываний других обучающихся, исправлять ошибки;

получать желаемый результат на свое высказывание (адекватность действий собеседника, речевой реакции, добиваться взаимопонимания (повторить высказывание, уточнить его и прочее), правильно, грамотно оформлять свои высказывания, наиболее полно реализуя свои произносительные возможности.

### 3. Чтение (Литературное чтение):

чтение задания, инструкции и действие в соответствии с их содержанием. Понимание содержания связного текста (сказки, рассказа);

техника чтения. Чтение вслух осмысленное, плавное, слитное. Подражание выразительному чтению;

ориентировка в книге;

отражение содержания прочитанного в рисунках, аппликации, драматизации. Ответы на вопросы по прочитанному. Пересказ прочитанного. Привлечение информации, полученной при чтении, перенесение в нужную ситуацию (учебную, жизненную).

Характеристика деятельности обучающихся:

соотносить прочитанное (слово, предложение, связный текст) с действительностью, с предметом, с иллюстрацией;

читать и выполнить задание, инструкцию, несколько взаимосвязанных поручений;

читать правильно, эмоционально, четко, слитно, с паузами, подражая чтению взрослого, самостоятельно делать паузы при чтении предложений с однородными членами, с союзами, реализовывать при чтении произносительные возможности, включая воспроизведение звуковой и ритмико-интонационной структуры речи;

следить за чтением других обучающихся по своей книге, продолжать чтение после них, осуществлять выборочное чтение, следуя заданию. Читать хором, синхронно;

передавать содержание прочитанного в рисунках, аппликации, драматизации, подбирать к прочитанному тексту (или отрывку) подходящие готовые иллюстрации;

отвечать на обобщенные вопросы, о ком, о чем прочитали, пересказывать прочитанное с использованием выполненного иллюстративного материала, макетов, определять название текста (рассказа, сказки, стихотворения), его автора, находить нужную страницу текста (по устному или письменному указанию, по записи номера на доске);

осмысленно, плавно и бегло читать вслух и про себя;

определять логическую последовательность событий прочитанного (инструкции, текста, задания, произведения), делить текст на части, выделять главную мысль каждой из них, озаглавливать части, находить в тексте слова и выражения (по заданию), выделять новые слова и определять их значение из контекста или пользуясь справочным материалом;

оценивать поступки действующих лиц читаемого произведения, устанавливать причинно-следственные, временные связи, подбирать материал на заданную тему, пользуясь учебными книгами и другой литературой;

использовать опору на чтение для запоминания структуры слов и фраз;

проявлять интерес к чтению.

#### 4. Письмо:

упражнения, подготавливающие к письму;

письменный шрифт, чтение слов, предложений;

элементы букв, буквы, слова, короткие предложения, буквы прописные, заглавные, способы их соединения;

письменная форма выражения мысли (отдельные слова, короткие предложения, небольшие рассказы, отчеты, заявки);

пользование письменной речью в общении, для передачи информации, изложение мысли в письменной форме, логично, последовательно, техника письма: четкость, скорость, аккуратность.

Характеристика деятельности обучающихся:

выполнять упражнения, подготавливающие к письму;

понимать письменный шрифт, читать слова, предложения. Писать элементы

букв, буквы, слова, короткие предложения. Пользоваться письменным шрифтом (буквы прописные, заглавные, способы их соединения);

выражать мысли в письменной форме (в виде отдельных слов, коротких предложений, небольших рассказов, отчетов, заявок);

писать четко, красиво, правильно отдельные слова, предложения, тексты. Соблюдать при письме знаки препинания: точка, вопросительный, восклицательный знаки в конце предложения, запятая при перечислении, знаки прямой речи. Писать большую букву в начале предложения, в собственных именах;

переносить слова по слогам (с помощью или самостоятельно). Проверять написанное, исправлять ошибки (по указанию или самостоятельно выявленные); соблюдать логику в изложении мыслей.

5. Дактилизация: восприятие и воспроизведение речи в устно-дактильной форме, использование устно-дактильной формы речи как вспомогательного средства общения и обучения.

Характеристика деятельности обучающихся:

воспринимать устно-дактильную речь;

воспроизводить все дактилемы точно, четко, быстро, синхронно с устной речью, использовать устно-дактильную форму речи при общении с участниками образовательного процесса, опуская дактилизацию при использовании в речи отработанного материала;

воспроизводить речевой материал устно-дактильно при восприятии заданий, поручений, при первоначальном чтении текста, при проверке написанного;

использовать дактильную речь при затруднениях в общении с другими обучающимися, с педагогическими работниками, при усвоении трудного речевого материала, первоначальном чтении сложного текста, при письме и проверке написанного текста, при затруднении в общении с другими обучающимися.

6. Слушание: восприятие речи окружающих на слухозрительной основе (с помощью звукоусиливающей аппаратуры); при ответной реакции на воспринятое отвечать на вопросы (кратко и полно), выполнять задания и давать речевые отчеты (краткие и полные), повторять сообщения, грамотно оформлять свои высказывания, говорить достаточно внятно и естественно.

Характеристика деятельности обучающихся: различать, опознавать и распознавать слухозрительно и на слух (с помощью слухового аппарата) необходимый в общении (в учебной и внеурочной деятельности) и знакомый речевой материал - фразы, слова и словосочетания, монологические высказывания, короткие диалогические единства; при ответной реакции на воспринятое сразу отвечать на вопрос (кратко или полно), не повторяя его, выполнять задания и давать речевые отчеты (краткие и полные), повторять только сообщения; грамотно оформлять свои высказывания, говорить достаточно внятно и естественно, наиболее полно реализовывать сформированные произносительные умения.

## 7. Языковые закономерности:

практическое усвоение грамматической структуры языка, грамматические и лексические обобщения;

слово, предложение, текст;

слова, близкие и противоположные по значению, однокоренные слова, начальная форма слова;

типы высказываний по их коммуникативной цели;

синтаксические конструкции простого и сложного предложения, утвердительные и отрицательные конструкции предложения, конструирование и перестроение предложений с учетом их состава и семантики;

группировка слов по морфологическому сходству и различию, основные языковые категории, орфографические правила и определения грамматических понятий;

прямая и косвенная речь.

Характеристика деятельности обучающихся:

объединять слова в группы по указанному обобщающему слову, по грамматическому вопросу "кто? что?";

использовать в речи предложения по аналогии, по образцу;

практически различать число существительных при выполнении словесных инструкций, выражении просьб, желаний, знать начальную форму слов-существительных, определять род существительных;

отвечать на вопросы о цвете, форме, величине "какой? какая? какое? какие?";

проводить элементарные обобщения по лексико-грамматическим разрядам:

кто? что? - предметное значение;

что делает? - значение действия;

какой? - признак;

чей? - принадлежность;

сколько? - количество.

объединять слова в группы по родовому, видовому признаку;

различать (практически) текст, предложение, слово, букву;

различать в условиях общения вопросы, ответы, поручения, сообщения и адекватно реагировать на них;

понимать и употреблять утвердительные и отрицательные конструкции, отбирать предложения по образцу, строить предложения из знакомых слов с опорой на грамматический вопрос;

знать начальную форму существительных с окончанием на -о, -е и с нулевой флексией, прилагательных (по существительному), глаголов;

выделять в речи местоимения и заменять существительные ими и наоборот, изменять форму существительных с учетом вопросов: "у кого? у чего? кого? что?", понимать, употреблять и отвечать на вопросы: "кто? что? что делал(-и, -а)? что делает(-ют)? что будем делать? что делаешь(-ем, -ете)? какой(-ая, -ое, -ие)? чей (чья, чье, чьи)? который? из чего? для кого? откуда? когда?";

использовать вопросительные слова в виде лексических замен

существующих частей речи и для выбора необходимой словоформы, для уточнения окончания "где? куда? откуда? когда? как? без чего? о ком? за чем? чего (нет)?";

понимать и употреблять (с помощью) предложения усложненных структур с союзами "потому что", "что", "когда";

объединять в группы слова, близкие и противоположные по значению, употреблять их в речи, объединять в группы однокоренные слова;

понимать и употреблять прямую речь в связных высказываниях, понимать косвенную речь;

исправлять ошибки в окончании слов, пользуясь образцом, грамматическим вопросом;

использовать вопросительные слова в виде лексических замен существующих частей речи и для выбора необходимой словоформы, для уточнения окончания;

проводить первоначальные наблюдения за языковыми закономерностями и делать выводы;

строить предложения по образцу, по аналогии, по вопросной схеме, использовать в речи конструкции простого, сложного предложения, распространять предложения в соответствии с задачей высказывания, дополнять предложения, исключать лишние слова, употреблять в соответствии с задачей высказывания предложения предусмотренных типов.



### Календарно-тематическое планирование по русскому языку (вариант 1.2)

№	Разделы, темы	Кол-во часов	Программное содержание	Характеристика основных видов деятельности обучающихся	Электронные учебно-методические материалы	Форма реализации воспитательного потенциала темы
	<b>Язык и наша речь</b>	<b>2</b>	-определение речи и языка, их видах и важности в жизни человека.	Повторять элементы учебной книги, условные знаки и их роль при работе с учебником. Научатся высказываться о значении языка и речи в жизни людей, о великом достоянии русского народа – русском языке. Уметь правильно, грамотно списывать предложение, соблюдая каллиграфические требования, орфографические и пунктуационные нормы письменной речи	Электронные образовательные платформы: 1. Российская электронная школа <a href="https://resh.edu.ru/">https://resh.edu.ru/</a> 2. Образовательный портал «Учи.ру» <a href="https://uchi.ru/">https://uchi.ru/</a>	-воспитание ценностного отношения к русскому языку, его эстетической выразительности, нравственной наполненности; -обогащение детских представлений об отношениях людей; -ознакомление с нормами и правилами жизни в обществе; -ознакомление с формами выражения эмоций, чувств; -расширение представлений учащихся об окружающем мире;
1	Виды речи (стр. 6 – 7)	1				
2	Для чего нужен язык? (стр. 8 – 10)	1				
	<b>Текст. Предложение. Словосочетание</b>	<b>11</b>	-определение типа текста, цели высказывания; -нахождение в предложении обращения; -различение простых и сложных предложений; -выделение в предложениях словосочетаний; -разбор предложений по	Познакомятся с признаками текста: целостность, связность, законченность. Научиться определять типы текстов: повествовательный, текст-описание и рассуждение. Научиться выделять предложения из устной и письменной речи, правильно оформлять их на письме, определять тему текста. Вырабатывать навык запоминания и правильного написания словарных слов; научатся оформлять предложения в письменной речи. Научиться определять предложения по цели высказывания.		
3	Что такое текст? (стр. 12-13)	1				
4	Какие бывают тексты? (стр. 13-14)	1				
5	Вводная контрольная работа	1				
6	Что такое предложение? (стр. 15-16) Памятка 2. Как разобрать предложение по	1				

	членам предложения (стр. 144)		членам предложения;	Научиться различать и употреблять в речи различные предложения по интонации.		-экологическое воспитание.
7	Виды предложений о цели высказываний (стр. 17-20)	1	-граммотное расставление знаков	Получить представление об обращении, способе оформления предложения с обращением.		
8	Виды предложений по интонации (стр. 20-23)	1	препинания.	Научиться связно передавать свои мысли в письменной форме. Правильно оформлять предложения при письме.		
9	Что такое обращение? (стр.24-26)	1		Научиться находить и подчёркивать подлежащее и сказуемое.		
10	Главные и второстепенные члены предложения (стр.26-30)	2		Познакомятся со сложными предложениями, узнают, что в сложном предложении две и более грамматические основы, и основы отделяются запятыми.		
11	Простое и сложное предложения (стр. 31-34)	2		Научатся находить в предложении словосочетание, задавать вопросы, определять главное и зависимое слово.		
12	Контрольный диктант №1	1		При написании работы		
13	Что такое словосочетание? (стр. 35-38)	1		соблюдать нормы русского литературного языка в собственной речи, соблюдать в письменной и устной речи интонацию конца предложения.		
	<b>Состав слова</b>	<b>70</b>				
14	Как определить лексическое значение слова? Однозначные слова (стр. 40-41)	1	-определение лексического значения слов;	Уточнить представление о признаках родственных слов, научатся выделять корень в родственных словах.		
			-распознавание синонимом, антонимов,	Уточнить представления о том, что корень в однокоренных словах пишется одинаково.		
15	Многозначные слова (стр. 41-42)	1	омонимов, фразеологизмов и	Познакомить со сложными словами, научиться находить в них корни.		

16	Синонимы и антонимы (стр. 42 - 44)	2	наблюдение их использования в тексте;	<p>Получать представление об особенностях окончания, научиться выделять окончания, писать правильно словарные слова.</p> <p>Формулировать определение приставки. Её место в слове. Выделять приставки в словах, образовывать новые слова.</p> <p>Научиться выделять приставки в словах, иметь представление о функции приставки в слове, их значении.</p> <p>Научиться выделять суффиксы в словах. Сформулировать определение суффикса.</p> <p>Научиться видеть и правильно записывать слова с орфограммами, правильно записывать слова с орфограммами, соблюдать изученные нормы орфографии и пунктуации, выполнять работу над ошибками.</p> <p>Научиться выполнять работу над ошибками.</p> <p>Узнают о творчестве А.А.Рылова, научатся составлять текст на заданную тему, соблюдать структуру текста, излагать текст.</p> <p>Научиться выделять основу в словах, разбирать слова по составу.</p>		
17	Словари синонимов и антонимов (стр. 154-155)	1	-нахождение в тексте однокоренных слов;			
18	Что такое омонимы? (стр.45 – 46) Словарь омонимов (стр. 156)	2	-определение части речи			
19	Чем словосочетание отличается от слова? (стр. 47-48)	1	данного слова; -работа со словарями			
20	Что такое фразеологизмы? (стр. 49 – 52) Словарь фразеологизмов (стр. 157)	2	русского языка; -грамотное написание слов с изученными орфограммами.			
21	Части речи и их значение (стр. 53-58)	2				
22	Что такое имя числительное? (стр. 59-60)	2				
23	Какие слова называются однокоренными? (стр. 61-62) Словарь однокоренных слов (стр. 149)	2				
24	Гласные звуки (стр. 63-64) Памятка 1. Как выполнить звуко-буквенный	1				

	разбор слова (стр.143)					
25	Согласные звуки (стр. 65-68)	2				
26	Разделительный мягкий знак Ь (стр. 68-71)	2				
27	Контрольная работа за 1 четверть	1				
28	Работа над ошибками	1				
29	Рассказ о слове (стр. 72)	1				
30	Что такое корень слова? (стр. 74-75) Памятка 5. Как разобрать слово по составу (стр. 146)	2				
31	Как найти в слове корень? (стр. 75-78)	2				
32	Что такое окончание? (стр.79- 81)	2				
33	Как найти в слове окончание? (стр.81- 83)	2				
34	Что такое приставка? (стр.84-85)	2				
35	Как найти в слове приставку? (стр.85- 86)	3				
36	Значение приставок (стр.86-88)	2				

37	Контрольный диктант №2	1				
38	Что такое суффикс? (стр.89-90)	2				
39	Как найти в слове суффикс? (стр. 90)	2				
40	Значение суффиксов? (стр. 91-94)	2				
41	Что такое основа слова? (стр. 95-100)	3				
42	Семья слова (стр.101)	1				
43	В каких значимых частях слова есть орфограмма? (стр. 102-103)	1				
44	Правописание слов с безударными гласными в корне (стр. 104-110)	4				
45	Правописание слов с глухими и звонкими согласными в корне (стр. 111-116)	4				
46	Правописание слов с непроизносимым согласным звуком в корне (стр. 117-121)	3				
47	Правописание слов с удвоенными согласными (стр. 121-123)	2				

48	Контрольная работа за 2 четверть	1				
49	Работа над ошибками	1				
50	Правописание суффиксов и приставок (стр. 124-131)	3				
51	Правописание приставок и предлогов (стр. 131-134)	3				
52	Правописание слов с разделительным твёрдым знаком Ъ (стр. 134-141)	2				
53	Составляем орфографический словарь (стр. 142)	1				
	<b>Имя существительное</b>	<b>32</b>	- распознавание имени существительного;	Научиться распознавать части речи.		
54	Что такое части речи? (стр. 3-6)	2	- определение рода, числа и падежа имени существительного;	Научиться распознавать имена существительные среди других частей речи, определять их лексическое значение, правильно употреблять в речи.		
55	Что обозначает имя существительное? (стр. 8-11) Памятка 1. Порядок разбора имени существительного (стр.144)	1	- изменение имени существительного по числам и падежам;	Научиться распознавать одушевлённые и неодушевлённые имена существительные, получают возможность развивать творческое мышление.		
56	Одушевленные и неодушевленные имена	2	- определение роли имени	Научиться передавать содержание текста по коллективно составленному плану и записывать этот текст.		

	существительные (стр.12-15)		существительного в тексте;	Научатся определять собственные и нарицательные имена существительные и писать заглавную букву в именах собственных.		
57	Собственные и нарицательные имена существительные (стр. 15-17)	2	- грамотное написание имен существительных;	Научатся определять число имён существительных, изменять по числам.		
58	Число имен существительных (стр. 20-24)	2	- разбор имени существительного как части речи.	Научиться определять род имён существительных.		
59	Как определить род имен существительных (стр. 25-30)	4		Познакомить с ролью Ъ в существительных женского рода после шипящих звуков.		
60	Мягкий знак на конце имен существительных после шипящих (стр. 31-35)	2		Научиться составлять план рассказа, пересказывать и записывать свой текст по плану.		
61	Контрольный диктант №3	1		Научиться видеть и правильно записывать слова с орфограммами, соблюдать нормы орфографии и пунктуации, выполнять работу над ошибками.		
62	Что такое склонение имен существительных (стр. 36-41)	1		Научиться видеть изменение окончания имени существительного в зависимости от вопроса, познакомятся со склонением, научатся склонять имя существительное по падежам, определять падеж, в котором употреблено имя существительное, познакомятся с неизменяемыми именами существительными.		
63	Именительный падеж (стр. 42-43)	2		Научиться определять падежи имён существительных.		
64	Родительный падеж (стр. 43-45)	2		Научиться осуществлять проверку выполненной работы; определять тему и главную мысль текста, выделять части,		
65	Дательный падеж (стр. 46-47)	2				
66	Винительный падеж (стр. 48-51)	2				

67	Творительный падеж (стр. 52-53)	2		составлять план. Познакомятся с основным видом изложения: изложение – подробное повествование.		
68	Предложный падеж (стр. 54-56)	2				
69	Все падежи (стр. 57-59)	2				
70	Контрольный диктант №4	1				
	<b>Имя прилагательное</b>	<b>11</b>	-распознавание имени прилагательного;	Распознавать имя прилагательное; определять его роль в тексте. Распознавать однокоренные слова. Подбирать синонимы к прилагательным. Определять лексическое значение имен прилагательных. Подбирать синонимы к прилагательным. Определять, каким членом предложения является имя прилагательное. Объяснять образование сложных прилагательных. Научиться узнавать текст- описание, различать научное и художественное описание, составлять текст-описание в научном стиле, находить сравнения в описании, определять роль имён прилагательных в тексте, применять правила правописания и пунктуации. Научиться определять род имени прилагательного по роду имени существительного, определять ударные и безударные окончания имён прилагательных, устанавливать связь между словами в словосочетании.		
71	Как определить имена прилагательные? (стр. 64-67) Памятка 2. Порядок разбора имени прилагательного (стр.145)	1	- определение рода, числа и падежа имени существительного;			
72	Роль имен прилагательных в тексте (стр. 68-70)	1	- изменение имен прилагательных по родам (в единственном числе), числам и падежам;			
73	Формы имен прилагательных (стр. 72-77)	2	- определение роли имени прилагательного в тексте;			
74	Число имен прилагательных (стр. 78-81)	2	- грамотное написание имен прилагательных;			
75	Изменение имен прилагательных по падежам (стр. 82-89)	2	- разбор имен прилагательных как часть речи.			
76	Имена прилагательные в загадках (стр. 90)	1				



77	Контрольная работа за 3 четверть	1				
78	Работа над ошибками	1				
	<b>Местоимение</b>	<b>6</b>	- распознавание	Научиться распознавать личные местоимения среди других частей речи, определять грамматические признаки местоимений.		
79	Личные местоимения (стр. 92-96)	3	личных местоимений;	Научиться определять лицо, число и род (для 3 лица) личных местоимений.		
80	Число и лицо личных местоимений (стр. 97-98)	3	- определение лица, числа и пода (3-е л. ед.ч.) личных местоимений; -определение роли личных местоимений в тексте; - грамотное написание и разбор личных местоимений как части речи.			
	<b>Глагол</b>	<b>21</b>	-распознавание глаголов;	Научиться распознавать глаголы среди других частей речи, употреблять глаголы в речи.		
81	Что обозначает глагол? (стр. 100-105) Памятка 3. Порядок разбора глагола (стр. 146)	1	- определение времени, числа и рода (в прошедшем времени) глагола;	Научиться распознавать глаголы в неопределённой форме, правильно задавать вопросы и записывать их, использовать глаголы в речи.		
82	Неопределенная форма глагола (стр. 106-108)	3	- определение роли глаголов в тексте;	Научиться находить однокоренные глаголы, распознавать глаголы на слух, указывать число глаголов, обозначать		
83	Число глаголов (стр. 109-111)	4				

84	Времена глаголов (стр. 111-116)	4	- грамотное написание НЕ с глаголами; - разбор глагола как части речи.	границы предложений, восстанавливать по опорным глаголам текст. Научиться определять время глагола, Грамотно выполнять списывание, применяя правила правописания, определять темы стихотворений, объяснять переносное значение глаголов.		
85	Изменение глаголов по времени (стр.116-120)	4				
86	Род глаголов в прошедшем времени (стр. 121-124)	2				
87	Правописание НЕ с глаголами (стр. 124-130)	2				
88	Контрольный диктант №5	1				
	<b>Повторение</b>	<b>10</b>	- закрепление полученных знаний о частях речи.	Научиться различать и грамотно писать изученные части речи, выполнять морфологический разбор частей речи, называть отличительные признаки каждой части речи. Научиться передавать содержание текста по коллективно составленному плану. Научиться правильно писать родовые окончания прилагательных. Научиться правописанию безударных гласных и парных согласных в приставках и суффиксах, различать приставку и предлог. Научиться правописанию орфограмм в словах, проверке безударных гласных в корне.		
89	Части речи (стр. 131-132)	2				
90	Виды текста (стр. 133-134)	2				
91	Годовая контрольная работа	1				
92	Работа над ошибками	1				
93	Слово и словосочетание (стр. 135-137)	2				
94	Орфограммы (стр. 138-143)	2				

				Научиться видеть и правильно записывать слова с орфограммами, соблюдать изученные нормы орфографии и пунктуации, выполнять работу над ошибками.		
Всего кол-во часов		<b>170</b>				